



Skolebestyrelsesmøde Skåde Skole

Mandag den 12. juni 2023, kl. 17:30 – 20:00

Sted: Personalerummet

Sted	Personalerummet, Skåde Skole			
x= til stede a= afbud	Forældrevalgte:		Ledelse:	
	Lars Ole Dybdahl	x	Mogens Steen Petersen	x
	Johan Bitsch	x	Mads Neergaard Jacobsen (ref.)	x
	Anja Olesen	x		
	Marianne Barreth	a	Medarbejderrepræsentanter:	
	Line Hardahl	x	Ulrik Vestergaard	x
	Jannie Falk Bjerregaard	a	Camilla Nørgaard Kjelstrup	x
	Rebekka Kirk Sommer	a		
	Gertrud Bock	a		

1. Godkendelse af referat (5 min)

- Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden (5 min)

- Godkendt

3. Temadag opfølgning – drøftelse (30 min)

- Bilag udsendes senere
 - Oprindelig udgangspunkt: at fastholde elever på skolen i overgangen til udskolingen
 - I dag handler det mere om skolens kommunikation i al almindelighed (internt og eksternt). I store træk er det skolen, der står for kommunikationen – bortset fra forældrefolderen – mens bestyrelsen laver principper.
 - SoMe er også drøftet, men det er ikke der, vi ønsker at sætte ind pt. – blandt andet fordi, at det er en stor opgave.
 - Arbejdsgruppen vil gerne udvides med et medlem eller to, for derefter at lave et årshjul for kommunikationen (hvornår, hvad, af hvem og med hvilket budskab) på eksisterende platforme evt. med et par indsatsområder fx forældrefolderen og forældremøder. Anja vil gerne være med i gruppen.
 - Skolens kommunikationsplatform med forældre er Aula.
 - Vi kan drøfte, hvornår vi skal bruge push (opslag), og hvornår vi skal bruge pull (hjemmeside, infodatabaser mm). Og vi kan drøfte, hvad og hvornår vi skal pushe internt mhp på gode fortællinger (eksempel med 6. og 9. årgang, der arbejder sammen), der også kan fortælles eksternt.



- I løbet af efteråret skal vi beslutte om et område indenfor kommunikation kan bære endnu en temadag.

4. Skolehjemsamtaler – drøftelse, beslutning (20 min)

- Bilag: Forslag til ændret procedure, liste over procedurer vedtaget af bestyrelsen
 - Nyt princip vedtaget for et skoleår. Der forventes afprøvet forskellige former for 2. runde-samtaler:

Princip vedr. skolehjemsamtaler

Der afholdes to årlige samtaler efter nedenstående procedure.

1. samtale varetages af dansk-, matematik-, klasselærer (hvis forskellige fra matematiklærer) og klassepædagog (i indskoling).

2. samtale afvikles efter behov. Lærerteam såvel som forældre kan ønske en samtale.

Der drøftes i det kommende skoleår andre modeller for afvikling af skolehjemsamtaler.

- Tænk over de signaler, det sender, hvis man kun taler med de børn, der har problemer – skal de øvrige ikke også støttes og udfordres fx med mål og handleplaner?

5. Bestyrelsesmedlemmer på forældremøder- drøftelse, beslutning (60 min)

- Bilag: PP fra skoleåret 22/23
 - Gertrud, suppleant, ønsker at udtræde
 - Marianne, medlem, ønsker at udtræde
 - Mogens ønsker at spørge skolens forældre, om nogen måtte have lyst at deltage i skolebestyrelsen. Det accepteres af bestyrelsen.
 - Mogens laver og udsender opdateret liste.

 - s. 3: skal vi fortsat sige noget om den nye bygning?
 - s. 4: Mogens taler med administrationsleder, Jens Bitsch, om, at kantinedriften skal evalueres.
 - s. 5: Mogens opdaterer nøgletal for klassetrivsel. Fortællingen om tallene er vigtig. Vi skal ikke cherry-picke.
 - s. 6: Titel ændres. Evt. til "Bestyrelsestemaer" med historik og aktuelt.
 - s. 7-9: fine slides, men skal de målrettes afdelingerne?
 - * skal vi komme med info fra Børn&Unge eller fra andre i lokalområdet? Eller om økonomi/klassemønstre?

6. Meddelelser (30 min)

- Kantine
- Fagfordeling – skemalægning
 - i. Der er sendt breve til hjemmene om fordeling af medarbejdere. Skemalægningen er stort set færdig.
- Personalesituation
 - i. Mobilitet, ingen søgte eller søgte væk fra Skåde Skole



-
- ii. 3 stillinger, Nadia ansat i fast stilling, DH har sagt, barselsvikariat for KH opslået, AH fået nyt arbejde nær sit hjem – stilling opslået.
 - iii. Ansat pædagog, Rasmus ansat i fast stilling. Olga er ansat i modtageklasserne.
 - Meddelelsesbogen
 - i. Er drøftet med medarbejderne. MP vil informere forældre om meddelelsesbogen.
 - Klasseudvidelse kommende 2. årg.
7. Eventuelt
- MP har udsendt liste over gældende procedurer, som skolebestyrelsen har godkendt gennem tiden. MP sender procedurer til Johan.