



Referat af skolebestyrelsesmøde Skåde Skole

Mandag den 2. oktober 2023 kl. 17:45 – 20:00

Sted: Personalerummet

Sted	Personalerummet, Skåde Skole			
x= til stede a= afbud	Forældrevalgte:		Ledelse:	
	Lars Ole Dybdahl	a	Mogens Steen Petersen	x
	Johan Bitsch	x	Anne-Mette Bak Thomsen	x
	Anja Olesen	x		
	Christiane Cornett Mygind		x	Medarbejderrepræsentanter:
	Line Hardahl	a	Ulrik Vestergaard	x
	Rebekka Kirk Sommer	x	Camilla Nørgaard Kjelstrup	x
	Lise Blom	x		

1. Godkendelse af referat (5 min)

Referat godkendt

2. Godkendelse af dagsorden (5 min)

Dagsorden godkendt med tilføjelser under punktet meddelelser

3. Nyt medlem af bestyrelsen – præsentation (10 min)

Velkommen til Lise, som er nyt medlem af skolebestyrelsen. Mor til to piger – en pige på 0. og på 2. årgang.

Velkommen til Rasmus (konstitueret udskolingsleder)

4. Forventet regnskab 30 min)

Administrationsleder Jens Bitsch deltager

A. Bilag: Forventet regnskab skole

Kommentarer og spørgsmål:

Visitation til specialtilbud

- At flere børn visiteres til specialtilbud er et samfundsmæssigt billede - ikke et billede udelukkende for Skåde Skole.
- Skolen betaler for distriktsbørn, selvom de ikke går på skolen
- Der er ikke udsigt til øget tildeling til specialklasseelever
- I forhold til de byer, Aarhus sammenligner sig med "Tops 6 byerne" er prisen et specialtilbud høj i Aarhus.



Chromebook

- En afgørelse i forsikringsnævnet kræver, at vi skal kunne bevise, at skaden er sket uforsætligt. Det er derfor stort set umuligt for os at kræve betaling fra forældre

Kommentarer

- Vi skal se på, hvad vi KAN levere og ikke på hvad vi SKAL levere. Denne proces er i gang, og vi skal i skolebestyrelsen se på, hvad der kan skæres væk – dette ud fra et udkast fra MP

I februar vedtages næste års budget.

B. Bilag: Forventet regnskab SFO

- Negativ pladsudnyttelse.

Ændringer i 2024

- Alt omkring bygninger og vedligeholdelse heraf flyttes til Teknik & Miljø
- Fortsat øgede udgifter til specialtilbud
- Evt. ændringer i modellen for modtagerklasser
-

Bestyrelsen tager begge de forventede regnskaber til efterretning.

5. Kantinen – evaluering

Sammenfatning af undersøgelse v. Jens Bitsch.

På grundlag af brugerundersøgelsen af kantinen er der pt fokus på de temaer, som tages op i undersøgelsen.

I kantinen er personalet åben for forslag og ændringer. Personalet er nysgerrige på hele tiden at forbedre sig i forhold til målgruppen.

Nye initiativer

- Øget brug af bælgfrugter
- Madaften i november. Indtil videre for udskolings elever med familier. Invitation er sendt ud

Kommentarer til undersøgelse og kantinen generelt

- Kommentarerne i undersøgelsen kan inddeles i tre kategorier – selve retterne, gennemskuelighed og klarhed i kommunikationen, strukturen i bestilling af mad. Bestillingssystemet eksisterer som det gør for at hindre madspild.
- Ved at kunne bruge kantinen som "nødløsning" vil vi kunne imødekomme flere behov og ønsker fra forældrene, og indtægten vil kunne øges.
- Portionerne er for store til indskolingsbørn, så her fungerer det godt med brød og andet, som ikke bestilles hjemmefra.
- Det kan vigtigt at kommunikere ud, at kød er dyrt.
- Dagens ret kunne laves i to varianter – en stor og en lille



- Alle børn på skolen spiser på samme tid, hvilket gør det svært for de yngste elever at komme over og hente mad, tilbage igen og spise det også indenfor tidsrammen.
- Kantinen taber penge, når der er overskud af den varme ret
- Forslag til en madpakkeordning på abonnement. Det vil dog kræve flere hænder.
- Hvad er formålet en kantine?
Vi har 50+ børn, der køber lun ret hver dag, og vi skal op på 100-150 for at budgettet går i 0.
- 15-20% af børnene på Skåde Skole bruger pt. kantinen

6. Skolebestyrelsesvalg 2024, orientering, drøftelse (15 min)

Mp informerer.

På valg i 2026:

Lars Ole

Rebekka

Lise

På valg i 2024

Anja

Line

Christiane

Johan

Der er forsat plads til to suppleanter

7. Bestyrelsens deltagelse i forældremøder drøftelse, beslutning (30 min)

a. Kommunikation

Vi endte i en situation, hvor der ikke var en repræsentant fra bestyrelsen på forældremøderne på femte årgang.

Næste år kan vi lave en fælles fordeling af datoer, så vi sikrer, at alle årgange dækkes. Hermed kan der også planlægges efter (så vidt muligt), at man har sin egen årgang.

b. Justering i repræsentation – bestyrelsen er fuldtallig

MP sender en opdateret liste over hvem der er kontaktperson for hvilken årgang

Kommentarer til vores repræsentation på forældremøderne:

- Glæde over, at ingen til møde på 0. årgang spurgte til karaktergennemsnit. Det spørgsmål ville være svært at svare på.



-
- Folderen er ikke så relevant i de store klasser

8. Temadag – drøftelse, beslutning (15 min)

Oplagte temaer

- Kommunikation fortsat – intern og ekstern kommunikation. Det kunne være omkring børnesyn. Hvad tror vi på som skole? Hvilke ideologiske byggesten står skolen på? Lever vores kerneværdier; fællesskab, faglighed og fremsyn?
- Fastholdelse af elever
- Digital dannelse/børns brug af sociale medier. Oplæg evt.
- Antal ud-af-huset-aktiviteter dalet. Et fokus herpå
- Skolens økonomi

➔ **Beslutning** – til næste møde vælger vi et tema ud fra ovenstående, og der nedsættes en arbejdsgruppe herfra

9. Meddelelser (20 min)

- c. Indskoling – personalesituation
To lærere i samme klasseteam er gravide. Dette skaber debat omkring processen for store og betydningsfulde ændringer og beslutninger og særligt omkring kommunikationsvejen til forældrene herom.
- d. Klasser – mellemtrin.
Punktet udskydes
- e. Procedurer og retningslinjer – proces på skolen
Punktet udskydes
- f. Skolefoto
Punktet udskydes
- g. Karamelkast
Punktet udskydes
- h. Chromebooks på skolen
Punktet udskydes

10. Eventuelt

Forslag - fast punkt på dagsorden fremover omkring kommunikation. Det prøver vi.

Punkter til næste møde

- Kantinen
- Udskudte punkter
- Kommunikation