



Dagsorden skolebestyrelsesmøde Skåde Skole

Mandag den 10. august 2026 kl. 17:30 – 20:00

Sted: Personalerummet

Sted	Personalerummet, Skåde Skole			
x= til stede a= afbud	Forældrevalgte:		Ledelse:	
	Marie Skjold Manders	x	Rasmus Langballe	x
	Sabine Pedersen	x	Kristian Amdisen	x
	Johan Sødal Rathje	x		
	Thomas Haunstrup Nielsen	x	Medarbejderrepræsentanter:	
	Knirke Hartmann Thomsen	a	Bine Dam Nielsen	x
	Rebekka Kirk Sommer	x	Tor Bjerre Andreassen	x
	Anja Olesen	x		
	Caroline Korsager Rosendahl (1. Sup)	a		
	Louise Overvad Jensen (2. Sup)	a		

1. Godkendelse af referat (5 min)
Referat godkendt
2. Godkendelse af dagsorden (5 min)
Dagsorden godkendt
3. Årshjul – drøftelse – beslutning – (20 min)
 - a. Bilag: Årshjul - udkast

Bestyrelsesmødedatoer:

Mødekalender for SB i skoleåret 2026/2027

Se vedlagte årshjul

Der skal kigges på, hvornår vi skal have timefordelingsplan op i bestyrelsen, så vi når at tale om det før realplanlægningen starter. Det aftales at bestyrelsen tager punktet på januarmødet 2027.

Marie og Rasmus mødes og laver temaer for bestyrelsesmøderne.

4. Temadag – orientering, drøftelse, beslutning (40 min)



Fælles samtale:

På temadage, skal vi være opmærksomme på, at der er et spænd mellem 0. og 9. klasse, og at vi husker at planlægge og diskutere ud fra det.

Hvordan kommunikerer vi ud, hvad det er der sker på tværs af vores afdelinger? (hvad er det eleverne oplever i hh.ilndskoling, mellemtrin og udskoling)

Milepæle, traditioner, skærm, udsatte børn etc ... hvordan kommunikerer vi det ud både som viden for forældre og som en "hvem er vi og derfor er vi så gode på Skåde skole"

Har vi som skole et overordnet menneskesyn eller en vision om det? I forlængelse af det; hvordan kommunikerer vi om det?

Hvordan kommunikerer vi vores ressourcer og muligheder ud til forældre på skolen, og hvordan er vi tydelige om muligheder og begrænsninger uden at kompromittere den store forældreressource der er i Skåde og det at have forældre som medspillere.

Samarbejde og kommunikation som det grundliggende tema

Udvalg til temadag:

Johan
Tor
Sabine
Anja

Vi er opmærksomme på, at vi er i ansættelsesproces og at vi i skolebestyrelsen derfor skal arbejde med det, som giver mening og som den nye skoleleder ikke nødvendigvis skal involveres i.

5. Bestyrelsens deltagelse på forældremøder, årgangsrepræsentanter – (60 min)
 - a. Bilag: PP fra 2025/2026

Vi skal have lavet slides der kan tilpasses de enkelte afdelinger:
Marie udarbejder nye slides.

6. Konstituering af ledelse og ledelsesstruktur

- a. Bestyrelsen informeres om nuværende konstituering og ledelsens arbejdsfordeling generelt.

7. Meddelelser (15 min)

- a. Skoleårets start
 - i. Personalsituationen
Rasmus orienterede om nyansættelser



ii. Klasserne

Vi har det samme antal klasser som sidste år + to modtagelsesklasser
Vi har oplevet flere elever der forlader skolen i udskoling (typisk til privatskole eller ESA), men også flere der tilvælger skolen i udskoling.

iii. + og special

+ klasser er velfungerende og der tales positivt om dem.
Specialklasserne hedder i år 0-1 og 2-3 klassetrin

iv. Modtagelsesklasser

Vi har pt 1 elev i vores modtagelsesklasse (MOA)

v. Økonomi

Intet nyt

Sofie kommer med på næste møde omkring økonomi

8. Eventuelt

a. Orientering om valg af medlemmer og suppleanter

Bestyrelsens forældrerepræsentanter har afholdt et onlinemøde

Der skal snakkes om, at strømline valgperioder så de stemmer overens med forretningsordenen.

b. Forretningsorden, service-tjek, skal den opdateres?

Ja, det kommer på næste møde og godkender mødet efter

c. Elevrådsrepræsentanter, skal vi invitere dem med?

Ja det skal vi. Maria og Rasmus aftaler, hvordan vi kan gøre det.

d. Skærmpolitik, debat på forældremøder

Det fylder meget på forældremøderne og er en vanskelig opgave for lærere og pædagoger at nå. Bestyrelsen opfordrer forældreråd til at facilitere samtalen.