



Referat af skolebestyrelsesmøde Skåde Skole

Mandag den 12. maj 2025 kl. 17.30 – 20.00

Sted: Personalerummet

Sted	Personalerummet, Skåde Skole			
x= til stede a= afbud ks= kom senere	Forældrevalgte:		Ledelse:	
			Mogens Steen Petersen	x
	Johan Bitsch	x	Rasmus Langballe	x
	Anja Olesen	a		
	Christiane Mygind	x	Medarbejderrepræsentanter:	
	Johan Rathje	x	Ulrik Vestergaard	x
	Rebekka Kirk Sommer	a		
	Sabine Pedersen	x		
	Line Hardahl (Suppleant)	a		

1. Godkendelse af referat – 5 min

a. Kommentarer til referat fra Johan.

- Tydeliggør hvilken Johan der taler
- Husk at medtage de punkter der diskuteres i referatet. Ikke henvise til eksterne
- I referatet skal der ikke være direkte citering fra medlemmerne. Referat laves fremover med diskussionspunkt, synspunkter og beslutning

2. Godkendelse af dagsorden – 5 min

- Til første bestyrelsesmøde efter sommerferien laves der aftale om, hvor vi laver opfølgning på de punkter, vi ikke når til møderne, men som vi skal vende tilbage til. Det skal fremgå af årshjulet.

3. Handlingsplan for budgettet – orientering, drøftelse, beslutning – 15 min

- Bilag – handleplan
- Orientering ved MP. Handleplanen er opfyldt og godkendt. Bestyrelsen kan fortsat lave andre tiltag ift. budgettet. Det kommenteres, at det kan være svært at forudsige, hvordan Skåde skolens økonomi udvikler sig i de kommende år. Samtale om, om man kan opstille principper for eventuelle budgetudfordringer i fremtiden. Kan man det, når det økonomiske råderum ikke er større?
- Hvordan giver vi bestyrelsen bedre indsigt i de beslutninger der træffes, når skoleårets planlægges. Hvordan arbejder vi med de principper der er bag de beslutninger der træffes for skolens virke? Punktet skal på første



skolebestyrelsesmøde i det nye skoleår. Johan S. vil finde eksempler på andre skolebestyrelses principper for budgetbehandling

4. Folder – orientering, drøftelse, beslutning -

- a. Bilag: Udkast før billeder
MP orienterer om det videre forløb. Vi forventer, at vi nu kan gå videre.
MP koordinerer det videre forløb
- b. Link: <https://skaadeskole.aarhus.dk/media/ocrlvkq/forældrefolder-2019.pdf>
- c. Folderen er gennemlæst af bestyrelsen og rettes til i fælles samtale.

5. Kantinen – handleplan – orientering, drøftelse, beslutning

- a. Start på drøftelse af kantinen – tema til næste år?
Vi skal som bestyrelse forholde os til kantinen og dens drift. Hvordan gør vi det? Skolebestyrelsen beslutter, at Johan B og Mogens mødes med Jens Bitsch og aftaler kantinedrift,

6. Skoleudviklingssamtale – orientering, drøftelse

- a. Bilag – referat. Johan S. deltog fra bestyrelsen
MP orienterer om samtalen og dens formål.
Fokuspunkter fra skoleudviklingssamtalen er...

- 1) Hvordan får skolen en bredere "normal" og hvordan arbejder vi med en elevgruppe i forandring?
- 2) Hvordan arbejder vi med, at alle elever på alle niveauer føler, at de bliver set, hørt og anerkendt ifht. deres skolegang

7. Hjertezone

- a. Bilag – link: [Hvad er en Hjertesikker Zone? Læs mere om det her](#)
Linket herover er forkert. Der er indsat to link herunder til inspiration.
Start på drøftelse: tema til næste år?
[Pulje til hjertezoner ved skoler](#)
[Hjertezoner - Cycling Embassy of Denmark](#)
Bestyrelsen beslutter, at vi ikke går videre med punktet. MP underretter forældrene.

8. Meddelelser – orientering, drøftelse – 30 min

Bemærk: der kan komme flere orienteringspunkter inden mødet.

- a. Ny-ansatte på Skåde Skole
Vi har slået fem stillinger op, som skal besættes frem mod sommerferien.

9. Eventuelt

- a. Sabine: Værktøj til drøftelse af børns skærmbrug
- b. Ulrik – inspiration til drøftelse af børns skærmbrug



Punktet skubbes til næste møde